

ടെണ്ടർ നോട്ടീസ്

ശ്രീ ശങ്കരാചാര്യ സംസ്കൃത സർവകലാശാല, കാലടി താഴെ വിവരിച്ച സ്ഥലങ്ങളിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറും പ്രിൻററും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്ര വച്ച കവറുകളിൽ മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടർ ക്ഷണിക്കുന്നു.

| ക്രമ നമ്പർ | ഇനവും സ്പെസിഫിക്കേഷനും | എണ്ണം | സ്ഥലം |
|------------|--|-------|--|
| 1 | ഡെസ്ക്ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടർ Intel Core i3 Processor 4 GB memory (minimum) ITB Hard Disc or higher DVD PW Ports: USB, Network Monitor: 17" or higher USB Keyboard, Optical USB Mouse 3 years onsite warranty | 1 | പരീക്ഷ സി സെക്ഷൻ മുഖ്യ കേന്ദ്രം, കാലടി |
| | | 1 | പരീക്ഷ വിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാറുടെ ക്യാമ്പിൻ, മുഖ്യ കേന്ദ്രം, കാലടി |
| | | 1 | മലയാള വിഭാഗം, കൊയിലാണ്ടി പ്രാദേശിക കേന്ദ്രം |
| | | 1 | യൂണിവേഴ്സിറ്റി എംപ്ലോയ്മെന്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ആൻഡ് ഗൈഡൻസ് ബ്യൂറോ, മുഖ്യ കേന്ദ്രം, കാലടി |
| 2 | പ്രിൻറർ Function : Print Technology: Monochrome Laser Printing Quality- 600 x 600 dpi Paper size: A4 Parts: USB | 1 | പരീക്ഷ സി സെക്ഷൻ മുഖ്യ കേന്ദ്രം, കാലടി |
| | | 1 | മലയാള വിഭാഗം, കൊയിലാണ്ടി പ്രാദേശിക കേന്ദ്രം |

കവറുകളിലാക്കി മുദ്ര വച്ച ടെണ്ടറുകൾ 14.06.2017 തീയതി 3 മണിക്ക് മുമ്പായി സർവകലാശാല രജിസ്ട്രാറുടെ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കേണ്ടതാണ്. അന്നേ ദിവസം 3.30 മണിക്ക് ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടറുകൾ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പറും തീയതിയും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. കോട്ട് ചെയ്ത തുകയുടെ 1% നിരത ദ്രവ്യമായി (തുക ഒരു ലക്ഷത്തിൽ അധികമാണെങ്കിൽ) സംസ്കൃത സർവകലാശാല ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡി.ഡിയായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിക്കുന്ന സ്ഥാപനം ആകെ തുകയുടെ 5% (തുക ഒരു ലക്ഷത്തിൽ അധികമാണെങ്കിൽ) കരുതൽ നിക്ഷേപമായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതും, 200 രൂപയുടെ മുദ്ര പത്രത്തിൽ സർവകലാശാലയുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടതുമാണ്. ഇ.എം.ഡി/ കരുതൽ നിക്ഷേപം എന്നിവ സമർപ്പിക്കുന്നതിൽ ഒഴിവ് ആവശ്യപ്പെടുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ അതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ നോട്ടീസ് റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനും ടെണ്ടർ നിരസിക്കുന്നതിനുമുള്ള അവകാശം സർവകലാശാലയ്ക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ഒപ്പ്
രജിസ്ട്രാർ

പകർപ്പ്:

1. സിസ്റ്റം അനലിസ്റ്റ് - വെബ് സൈറ്റിൽ നൽകുന്നതിന്
2. സ്പോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി/നോട്ടീസ് ബോർഡ്