



श्रीशङ्कराचार्यसंस्कृतसर्वकलाशाला, कालटी
ശ്രീശങ്കരാചാര്യ സംസ്കൃത സർവ്വകലാശാല, കാലടി

വിജ്ഞാപനം

നം. എസ്.ഡി.സി.2/8998/എസ്.എസ്.യു.എസ്./2022

തീയതി 12.10.2023

ബി.എഫ്. എ പ്രോഗ്രാമിന് 9 പോയിന്റ് സ്കെയിലിൽ ഗ്രേഡിങ് കണക്കാക്കുന്ന വിഷയത്തിലും ആർത്തവാവധി പ്രസവാവധി എന്നിവ യു.ജി. റഗുലേഷനിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വിഷയത്തിലും ശ്രീശങ്കരാചാര്യ സംസ്കൃത സർവ്വകലാശാല ആക്ട് 1994 സെക്ഷൻ 42 അനുസരിച്ച് 57 -മത് അക്കാദമിക് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ , അഡിഷണൽ അജണ്ട ഇനം നം. 8 -ലെ തീരുമാനപ്രകാരം 2020 ബി.എഫ്.എ. റഗുലേഷനിലെ ബന്ധപ്പെട്ട ക്ലോസുകൾ ചുവടെ പറയും പ്രകാരം ഭേദഗതികൾ വരുത്തുന്നു :

ഖണ്ഡിക 9.2: Credit details and duration taught

ടി ഖണ്ഡികയിലെ ബി.എഫ്.എ. 1 -ാം സെമസ്റ്റർ (Common Studies), 2-ാം സെമസ്റ്റർ (Common Studies), 3, 4, 5, 6 സെമസ്റ്ററുകളുടെ ബി.എഫ്.എ. Painting, Mural Painting, Sculpture എന്നീ specialization പ്രോഗ്രാമുകളുടെ പട്ടികകളിലുള്ള സംസ്കൃതം കോഴ്സുകൾക്ക് സംസ്കൃതം കോഴ്സ് കോഡ് മാത്രം ആക്കി മാറ്റുന്നു.

ഖണ്ഡിക 10.1

“The students who have a minimum of 80% of attendance are eligible to appear for the semester examination” എന്നുള്ളത്

“ The students who have a minimum of 80% of attendance are eligible to appear for the semester examination, except all female students and eligible transgender students. The minimum attendance to appear in examination for all female students and eligible transgender students will be 73% including menstrual leave. Female students above 18 yrs of age can apply for maternity leave for not more than 60 days. The Maternity Leave of 60 days can be availed within a semester or in between two semesters. If a student cannot appear for an examination while on Maternity Leave, she may be permitted to appear for that examination in the coming exam of the same semester. “ എന്ന് ഭേദഗതി വരുത്തുന്നു.

കൂടാതെ റഗുലേഷനിൽ 80 % ഹാജർ എന്ന് സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ ക്ലോസുകളിലും എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥിനികൾക്കും അർഹതയുള്ള ഭിന്നലിംഗവിഭാഗക്കാർക്കും പരീക്ഷ എഴുതുന്നതിനുള്ള മിനിമം അറ്റൻഡൻസ് പരിധി 73% എന്ന് ഭേദഗതി വരുത്തുന്നു.

ഖണ്ഡിക 13.0 Setting of Question papers

13.1. The Head of the Department shall forward three sets of the Question papers for each practical course in a sealed cover to the Pro-Vice Chancellor, who shall make arrangements for the supply of question papers in the University Level Examination. The university/Pro Vice Chancellor shall get question papers made from inter university subject experts of Theoretical Papers and make arrangements for the supply of it in the university level.

13.2. The Question Papers are to be set by the faculty members offering the Courses and scrutinized and edited by a Board consisting of the Head of the Department, and at least one faculty member of the Department nominated by the Department Council. A copy of the minutes of the Board meeting shall be forwarded with the Question Papers to the Pro - Vice Chancellor. There will be a question bank covering the syllabus of each discipline. Question papers will be set from the question bank. "

എന്നുള്ളത്

13.0. Setting of Question Papers

13.1 The Head of the Department shall forward three sets of the Question papers for each practical course in a sealed cover to the Pro-Vice Chancellor, who shall make arrangements for the supply of question papers in the University Level Examination.

13.2 The Question Papers (both theory and practical including Sanskrit) are to be set by the faculty members offering the Courses and scrutinized and edited by a Board consisting of the Head of the Department, and at least one faculty member of the Department nominated by the Department Council. A copy of the minutes of the Board meeting shall be forwarded with the Question Papers to the Pro - Vice Chancellor. There will be a question bank covering the syllabus of each discipline. Question papers will be set from the question bank.

എന്ന് ഭേദഗതി വരുത്തുന്നു.

ഖണ്ഡിക 20.10

"Grace Grade- means grade points awarded to Course/s, as per the choice of the student, by the University in recognition of meritorious achievements in NCC/NSS/Sports/Arts and cultural activities as listed by the University from time to time" എന്നത് ഖണ്ഡിക 20.11 എന്നാക്കി മാറ്റുന്നു.

ഖണ്ഡിക 20.10 ൽ If the Department offering interdisciplinary course (Sanskrit) that follows mark system, the marklists obtained from such Department should be converted to the 9 point grade system by the Department of Painting എന്ന് ഭേദഗതി വരുത്തുന്നു.


രജിസ്ട്രാർ

പകർപ്പ്

1. കൺവീനർ, യു.ജി. റഗുലേഷൻ കമ്മിറ്റി
2. വകുപ്പുമേധാവി പെയിന്റിംഗ് വിഭാഗം
3. വിസി/പിവിസി/ രജിസ്ട്രാർ എന്നിവരുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
4. ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ/ഡി.ആർ/എ.ആർ (പരീക്ഷ & അക്കാദമിക്)
5. ക്യാഷ്/ഐഎ/അക്കൗണ്ടന്റ്/കെ.എസ്.എ/ഐക്യഎസി
6. ഐ.ടി. വിഭാഗം(വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
7. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി